

# Antrag auf Zuschussgewährung mit **Corona-Sonderförderung** beim Kreisjugendring Dingolfing-Landau

Antragstellende/r Gruppe/Verein ..... Verband .....

Kontaktperson .....  
Name, Anschrift, Telefon, Email

Vorantrag       Zuschussantrag

|   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Jugendbildung                              | <input type="checkbox"/> Freizeitmaßnahme                   | <input type="checkbox"/> Internat. Jugendbegegnung                        |
| <input type="checkbox"/> Projektarbeit/Aktivitäten<br>+Kurzprojekte | <input type="checkbox"/> Renovierung und Ausstattung        | <input type="checkbox"/> Geräte u. Materialien                            |
| <input type="checkbox"/> Starthilfe                                 | <input type="checkbox"/> Jugendleiter/innen mit Juleica     | <input type="checkbox"/> Aus- und Fortbildung                             |
| <input type="checkbox"/> Tagesveranstaltung                         | <input type="checkbox"/> Starthilfe 1. Präsenzveranstaltung | <input type="checkbox"/> Aufbauarbeit                                     |
| <input type="checkbox"/> Situationsbedingte Angebote                | <input type="checkbox"/> Lizenzen                           | <input type="checkbox"/> Beratung u. ggf. Finanzhilfe<br>f. Jugendgruppen |

Bezeichnung der Maßnahme/Anschaffung .....

Dauer der Maßnahme vom ..... Uhr bis ..... Uhr

Ort der Durchführung .....

Zahl der Teilnehmer/innen ..... Zahl der Betreuer/innen od. Referenten/innen .....

| A. Ausgaben (Kopie der Belege beifügen) | B. Einnahmen                   |
|---|--------------------------------|
| 1. Fahrtkosten ..... €                  | 1. TN-Beiträge ..... €         |
| 2. Verpflegungskosten ..... €           | 2. Zuschüsse                   |
| 3. Übernachtungskosten ..... €          | a) Landesverband ..... €       |
| 4. Honorare ..... €                     | b) ..... €                     |
| 5. Anschaffungskosten ..... €           | 3. Spenden ..... €             |
| 6. .... €                               | 4. .... €                      |
| <b>Gesamtausgaben</b> ..... €           | <b>Gesamteinnahmen</b> ..... € |

|                           |                                 |
|---------------------------|---------------------------------|
| <b>Fehlbetrag</b> ..... € | <b>Beantragte Summe</b> ..... € |
|---------------------------|---------------------------------|

Bankverbindung: ..... IBAN: .....

Kontoinhaber: ..... BIC: .....

Der Antragsteller versichert, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich entstanden und keine höheren Einnahmen als angegeben, zu erwarten sind. Die Belege sind zum Zwecke einer eventuellen Nachprüfung fünf Jahre nach Schluss eines Rechnungsjahres aufzubewahren. Zuschüsse werden nur gegeben, wenn die zu bezuschussende Veranstaltung oder Anschaffung ordnungsgemäß durchgeführt worden ist. Mit dem Einreichen eines Antrages werden die Bedingungen und Richtlinien anerkannt.

..... Stempel .....  
Ort, Datum Unterschrift des Antragstellers

Der/die Vorsitzende des Verbandes oder die dem KJR verantwortliche Führungsstelle bestätigt die Richtigkeit der Angaben und befürwortet eine Zuschussgewährung in Höhe von ..... €.

..... Stempel .....  
Ort, Datum Unterschrift, Funktion